N° DE DOSSIER _____
Ne rien inscrire, réservé à APAS-BTP

apas-btp

Bulletin à remplir en majuscules et à envoyer accompagné des documents demandés à :

APAS-BTP - CENTRALE DE RESERVATION VACANCES FAMILLES - 14-18 RUE DE LA VANNE CS 40064 - 92541 MONTROUGE CEDEX

resavacances@apas.asso.fr

tél. 01 84 990 999 (puis tapez 3) • www.apas.asso.fr

ATTENTION : TOUT DOSSIER INCOMPLET VOUS SERA RETOURNÉ

Vous êtes ?

❏ **Bénéficiaire APAS-BTP**

N° d'identifiant .....
(si non joindre photocopie du dernier bulletin de salaire)

Nom de l'entreprise .....

❏ **Non bénéficiaire** (remplir aussi la partie identité)

❏ **N° allocataire VACAF :** .....
(Uniquement pour une réservation dans les 2 Villages Vacances APAS-BTP. Les bons VACAF ne peuvent pas servir à régler l'acompte.)

Vos coordonnées

M. ❏ Mme ❏

Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

*Tél. domicile : *APortable 1 : *Portable 2 :

*Adresse e-mail .....

* champs obligatoires
A personne à contacter en priorité pour le suivi de la réservation

Vos choix (par ordre de préférence)

Si l'un de ces choix peut être satisfait, il sera considéré comme **"commande ferme"** et entraînera l'acceptation de nos conditions générales et particulières de vente

Lieu de séjour	Code	Type de logement	Date de séjour		Formule	Hébergement (type de literie)
Ex. : COL DE VOZA	APA006H	Chambre 4 pers.	du	au	Pension complète	2 lits 1P/1 lit 2P
1er choix :			du	au		
2e choix :			du	au		

Remarques : ex: RDC .....

NOM DE TOUS LES PARTICIPANTS AU SÉJOUR* Attention : 1 bébé = 1 personne	PRÉNOM	NATIONALITÉ	SEXE (M ou F)	DATE DE NAISSANCE

Nombre total de personnes participant au séjour : ___ ***Attention : ces informations doivent être celles figurant sur la pièce d'identité nécessaire pour le voyage.**
Les formalités administratives indiquées dans notre catalogue s'adressent aux ressortissants français.

Règlement

❏ **Chèque bancaire** libellé à l'ordre de l'APAS-BTP

❏ **Carte bancaire : J'autorise l'APAS-BTP à débiter ma carte bancaire***

1 ❏ l'acompte d'un montant de ..... € représentant 30 % du séjour subvention non déduite

2 ❏ les prélèvements mensuels (le dernier, 35 jours avant le départ)

3 ❏ le solde du (des) séjour (s) (35 jours avant le départ)

Nom/Prénom du titulaire de la carte : .....

N° de tél. du titulaire de la carte : .....

❏ **Je souhaite être contacté par téléphone pour effectuer le règlement par CB.**

N° de tél. .....

Assurances facultatives et à souscrire obligatoirmeent à la réservation (voir conditions)

❏ Je ne souscris à aucune assurance

❏ Assurance voyage multirisque (annulation,...) Assurinco (1.5 % du séjour)

❏ Assurance voyage multirisque (annulation,...) Assurinco (1.5 % du séjour) + garantie maintien du prix 5€/pers. (uniquement pour les séjours à l'étranger)

❏ Assurance voyage multirisque avec extension épidémie ou pandémie Assurinco (1.92 % du montant du séjour)

❏ Assurance voyage multirisque avec extension épidémie ou pandémie Assurinco (1.92 % du montant du séjour) + garantie maintien du prix 5€/pers. (uniquement pour les séjours à l'étranger)

❏ Je souscris à l'assurance annulation "Catalogues partenaires" (assurance voyagiste)

*Pour les autorisations 1, 2 et 3, la carte bancaire doit être valide 1 mois après la date de départ.
Les cartes AMERICAN EXPRESS ne sont pas acceptées.

❏ J'ai pris connaissance du traitement de données à caractère personnel. L'APAS-BTP s'engage à traiter ces données personnelles dans le respect de la réglementation applicable en matière de données personnelles (voir Conditions Particulières de Vente - § 18).

Documents à joindre obligatoirement à votre réservation

(tout bulletin non signé vous sera retourné)

1 - Bulletin signé et daté (à compléter directement en ligne) avec votre n° d'identifiant CUA (ou la photocopie de votre dernier bulletin de salaire). Pour les retraités, votre n° d'identifiant CUA.

2. Votre dernier avis d'imposition - Pour les concubins, joindre les 2 avis.
❏ Je ne souhaite pas faire calculer mon QF, je règle le tarif T3.

3. Photocopie de votre livret de famille si vos ayants droit ne sont pas renseignés sur votre compte APAS-BTP.

4. Acompte de 30 % du montant total du séjour (prime d'assurance à ajouter) ou la totalité si votre réservation est effectuée moins de 35 jours avant la date de départ.

Engagement

Je, soussigné(e), Nom : ..... Prénom : .....

certifie sur l'honneur l'exactitude des informations transmises à l'APAS-BTP. Toute fausse déclaration est passible de poursuites. Dans le cas d'un règlement par carte bancaire, j'autorise l'APAS-BTP à prélever toute somme concernant le règlement partiel ou total du séjour. Je déclare avoir pris connaissance du descriptif du séjour figurant dans le catalogue APAS-BTP ou sur les catalogues partenaires, et j'accepte les conditions générales et particulières de vente.

Date et signature (OBLIGATOIRE)
Lu et approuvé

Imprimer

Garant : UNAT - 8 Rue César Franck - 75015 Paris / Assureur : MMA IARD 14, boulevard Marie & Alexandre Oyon - 72030 Le Mans Cedex 9

Immatriculation Tourisme Atout France IMO 75 11 0023